

ELTE Informatika Doktori Iskola

Minősbiztosítási terv

Az ELTE Informatika Doktori Iskola minősbiztosítási terve az Eötvös Loránd Tudományegyetem Egyetemi Doktori Szabályzatában (EDSZ), a Doktori Iskola Szervezeti és Működési szabályzatában, valamint a Doktori Iskola Intézkedési tervében megfogalmazott alapelvekre és szabályokra épül.

A Doktori Iskola a minősbiztosítási tervben meghatározott szempontokat követve biztosítja a doktori képzés és a doktori fokozatszerzési eljárás magas színvonalát.

Tudományági Doktori Tanács, Doktori Iskola tanácsa

A doktori iskolában folytatott tevékenység tudományos színvonaláért és oktatási munkájáért a doktori iskola vezetője a felelős. A Doktori Iskola vezetője az Informatika Doktori Tanáccsal (továbbiakban IDT) és a Doktori Iskola Tanácsával (továbbiakban DOIT) rendszeresen ellenőrzi a Doktori Iskola működését és garantálja annak magas színvonalát.

Felvételi

A doktori iskolában meghirdetésre kerülő témakiírásokat a doktori iskola tanácsa összegyűjti és az IDT jóváhagyása után a doktori iskola honlapján közzéteszi.

A doktori képzésre jelentkezőkkel a Doktori Iskola által javasolt és az IDT vagy annak vezetője által jóváhagyott és megbízott, legalább háromtagú bizottság folytat felvételi beszélgetést. A felvételi bizottság megvizsgálja a jelentkezők szakmai felkészültségét, nyelvtudását, korábbi tudományos munkáját, diplomáját, egyetemi tanulmányaik során mutatott teljesítményüket és kutatási tervük megvalósíthatóságát. Ezáltal biztosított, hogy a doktori képzésre azok a jelentkezők nyernek felvételt, akik már rendelkeznek a képzés megkezdéséhez szükséges előismeretekkel.

Törzstagok, témavezetők és oktatók

A doktori iskola törzstagjai, témavezetői és oktatói tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók, akiket a DOIT javaslata alapján az IDT alkalmasnak tart a Doktori Iskola működésében való részvételre. A Doktori Iskola tudományágában, illetve kutatási területén folyamatos magas szintű tudományos tevékenységet folytatnak.

A doktoranduszok szakmai munkáját a témavezető irányítja. A témavezető a kötelező és a választható tanulmányi kötelezettségek tekintetében a doktorjelöltet ellátja a szükséges szakmai ismeretekkel, illetve irányítja annak kutatómunkáját.

A doktori iskola felülvizsgálja a témavezetők eredményességét és az egy témavezető irányításával kutató doktoranduszok létszámát. Témavezető csak akkor vállalhat új témavezetést, ha az általa vezetettek száma a szervezett képzésben nem éri el a hatot.

A doktori képzés kreditrendszerű tanulmányi rendje

Az IK kari sajátosságokat tartalmazó kari doktori szabályzatban rögzített kreditrendszerű tanulmányi rend ellenőrizhető keretrendszerbe foglalja a képzés során teljesítendő követelményeket, folyamatos tanulmányi- és kutatómunkára ösztönözve a doktoranduszokat. A harmadik lezárt szemeszter végéig meghatározott számú kreditet kell teljesíteni, az előírt számú kreditet el nem érő ösztöndíjas hallgatókat a Doktori Iskola átsorolja költségtérítéses képzésre.

Kurzusok

Az Informatika Doktori Iskolában csak a DOIT engedélyével lehet kurzust indítani. A DOIT minden félévben felülvizsgálja a meghirdetésre kerülő kurzusok listáját és felkéri az oktatókat a tárgyak

tematikáinak aktualizálására, megvitatja és jóváhagyja az új kurzusok tematikáit és szükség esetén azok módosítását kéri.

A doktoranduszoknak kérvény benyújtásával lehetőségük van a Doktori Iskola kívül meghirdetett kurzusok felvételére is. A Doktori Iskola a kurzusok tematikája és a meghirdető intézmény alapján dönt a kurzusok kreditként történő beszámíthatóságáról.

A doktoranduszok doktori tanulmányi terveit és féléves tanulmányi tervét a témavezető és programvezető aláírásukkal jóváhagyják.

A doktori iskola képzési tervét a doktori iskola felül fogja vizsgálni. Az aktualitásukat veszített kurzusokat új, a terület szempontjából releváns, a tudományág jelenlegi állásának és a szakma aktuális igényeinek megfelelő kurzusokkal kell helyettesíteni.

Külföldi tanulmányút

A Doktori Iskola és a Kar közös célja, hogy támogassa a doktoranduszok külföldi részképzését. A külföldi tanulmányút és kutatómunka színvonalának biztosítása érdekében a doktoranduszoknak előzetesen részletes tanulmányi és kutatási tervet kell benyújtaniuk és a doktori iskola tanácsának jóváhagyását kell kérniük. A külföldi tanulmányút során teljesített tanulmányok és kutatómunka kreditként történő beszámíthatóságáról a doktori iskola tanácsa teljesítményigazolás alapján dönt.

Részletes kutatási terv készítése

Tanulmányaik, és a kutatási témájukon való munka megkezdése után a doktoranduszok határozottabb képet kapnak a 3 éves képzés során elvégzendő feladatokról, ezért újonnan szerzett tapasztalataiknak a tükrében az első félév végén részletes kutatási tervet kell készíteniük.

Kreditigazolás

A doktoranduszoknak minden félév végén le kell adniuk egy kreditigazoló nyomtatványt, melyen részletes bontásban szerepelnek a félév során szerzett oktatási és kutatási kreditek. A kreditigazoló nyomtatványon fel kell sorolniuk a kreditek alapjául szolgáló publikációk és előadások adatait. Amennyiben kredittel értékelt konkrét eredménnyel nem járó kutatómunkát (nem publikált, ill. előadott) igazolnak, külön a témavezető aláírásával ellátott rövid írásos beszámolót kell mellékelniük a kutatómunka tartalmáról. A kreditigazoló nyomtatványon a témavezető értékeli a hallgató féléves teljesítményét, a nyomtatvány tartalmát a programvezető jóváhagyó ellenjegyzése véglegesíti.

A hallgatók rendszeres beszámoltatása

A DOIT a másod és harmadéves hallgatók munkájának megítélése és segítése céljából a harmadik és a hatodik félév végén áttekinti a szervezett doktori képzést végző doktoranduszok addigi tevékenységét és eredményeit. A beszámoltatás során a doktoranduszoknak a Doktori Iskola keretében végzett munkájukról írásos beszámolót kell készíteniük, amelyben kitérnek tanulmányi kötelezettségeik teljesítésére, addigi tudományos eredményeikre és publikációikra. Beszámolójukról, valamint munkájuk további ütemezésével kapcsolatos terveikről az iskola vezetése témavezetőjük jelenlétében, nyílt előadás keretében meghallgatja a doktoranduszokat. A szóbeli előadásokban, amelyek alapját az előzőleg benyújtott írásos beszámoló képezi, elsősorban doktori témák bemutatására, az elért tudományos eredményekre és azok publikáltságára térnek ki a hallgatók.

Publikációs követelmények

A disszertáció benyújtásának feltétele, hogy a doktorjelölt már értekezésének elkészülte előtt rendelkezzen az önálló tudományos munkásságát igazoló, a szakma által rangosnak tartott, lektorált, referált tudományos folyóiratban vagy kötetben megjelent, vagy közlésre elfogadott kettő vagy több közleménnyel, amelyek az értekezés témakörében készültek. A doktoranduszoknak publikációikat folyamatosan rögzíteniük kell az MTMT (Magyar Tudományos Művek Tára) adatbázisban. A harmadik és a hatodik félév végén megtartandó beszámolók során a programvezetők értékelik a

doktoranduszok kutatási eredményeinek publikáltságát és szükség esetén felhívják a doktoranduszok figyelmét esetleges problémákra.

Fokozatszerzés követelményei

A fokozatszerzési eljárás részletes követelményeit az EDSZ és az EDSZ kari sajátosságokat tartalmazó 6/3. sz. melléklete tartalmazza.

A DOIT a doktori fokozatszerzési eljárás elindítására benyújtott kérelmeket részletesen megvitatja, egy referens előzetesen megvizsgálja a benyújtott kérelmet és megállapítja annak tudományos színvonalát és javaslatot tesz a kérelem elfogadására, ill. elutasítására. A jelölt témavezetőjének írásos nyilatkozatot kell tennie, hogy javasolja az eljárás elindítását, ill. a disszertáció benyújtását.

A DOIT a szigorlati tárgyak tematikáit rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén módosítja azokat. A doktori iskola a szigorlati tárgyak jegyzékét új, aktuális tematikákkal fogja bővíteni.

A 2013. augusztus után elindított fokozatszerzési eljárások esetében a doktori értekezést annak benyújtása előtt tanszéki (kutatóhelyi) vita keretében értékelik. A kutatóhelyi vita keretében egy külső és egy belső opponens írásos véleményt készítenek az értekezésről, a bírálatok, és a kutatóhelyi vita bizottságának értékelése alapján az értekezést szükség szerint módosítani kell, a kutatóhelyi vita jegyzőkönyve az értekezés mellékletét képezi annak benyújtásakor. A kutatóhelyi vita is nyilvános, a doktori iskola honlapján is meghirdetésre kerül.

Az értekezést a benyújtása után a doktori iskola tanácsa véleményezi, és a védés bírálóbizottságának kijelölése előtt dönt a referáló javaslatát figyelembe a dolgozat elfogadásáról és az eljárás folytathatóságáról.

A doktorjelöltek disszertációjáról a hivatalos fokozatszerzési eljárás keretében egy belső és egy külső opponens készít bírálatot. A védés nyilvános, a védés előtt a doktori disszertáció és a disszertáció tézisei a Doktori Iskola honlapján megtekinthetők.

Éves beszámoló készítése

A Doktori Iskola évente felülvizsgálja működését és addigi pénzügyi és oktatási, kutatási és egyéb tudományos tevékenységéről beszámolót készít az Egyetemi Doktori Tanács számára. Az EDSZ a minőségbiztosítási szabályzat alapján elkészülő éves jelentés részeként értékelést készít a Doktori Iskola működésének minőségéről.

Jóváhagyva az Egyetemi Doktori Tanács 2014.09.18-ai határozatával.