

Ikt. szám: 20160131/1

**A ZSIDÓ VALLÁSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA
HABILITÁCIÓS SZABÁLYZATA**

Budapest

2016. augusztus 31. – 5776. év 27.

Tartalom

Tartalomjegyzék.....	3
PREAMBULUM.....	4
I. Általános rendelkezések.....	4
A Habilitációs Szabályzat hatálya.....	4
Értelmező rendelkezések.....	4
A habilitáció általános elvei.....	5
A habilitáció követelményei.....	6
Etikai szabályok.....	8
A Habilitációs Bizottság (HB).....	8
A Szakértői Bizottság (SzB).....	8
A Habilitációs Titkárság.....	9
II. A habilitációs eljárás.....	10
A habilitációs kérelem.....	10
A habilitációs eljárás megindítása.....	11
A tudományos (szakmai) vita.....	13
A habilitációs előadás.....	13
A habilitáció odaítélése.....	14
III. Habilitációs oklevél, jogok és kötelezettségek.....	15
Habilitációs oklevél.....	15
A habilitált doktor jogai.....	15
A A habilitált doktor kötelességei.....	16
IV. Jogorvoslati lehetőség.....	17
Jogorvoslat.....	17
Záró rendelkezések.....	17
V. Függelék.....	18
1. sz. melléklet.....	18
2. sz. melléklet.....	20
3. sz. melléklet.....	23

PREAMBULUM

Az Országos Rabbiképző – Zsidó Egyetem (továbbiakban OR-ZSE) a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), valamint a 387/2012. (XII. 19.) a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló kormányrendelete alapján, amely az adott tudományágban/tudományszakban akkreditált egyetemeken lehetővé teszi habilitációs eljárás lefolytatását, habilitációs eljárásban vizsgálja és ítéli meg a pályázók oktatói és eladói képességét, valamint a tudományos teljesítményét, és ezt habilitált doktori oklevél kiadásával ismeri el, illetve tanúsítja.

Az OR-ZSE Alapító okirata, a Nftv. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról intézkedő 79/2006. (IV. 5) Korm. rendelet, valamint az egyes tudományterületekhez tartozó tudományágak és a művészeti ágak felsorolásáról 169/2000. (IX. 29.) sz. Korm. rendelet és a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) valamint a 387/2012. (XII.19.) sz. Korm. rendeletnek megfelelően az OR-ZSE Doktori és Habilitációs Tanácsa 2016 szeptemberében módosította az alábbi 21.§. alapján a habilitációs eljárás és a habilitáció odaítélésének részletes szabályairól rendelkező alábbi Habilitációs Szabályzatot (a továbbiakban: HSz). A módosított habilitációs szabályzat 2016. szeptember 01-től érvényes.

I. Általános rendelkezések

A Habilitációs Szabályzat hatálya

1. §

- (1) A Habilitációs Szabályzat hatálya (a továbbiakban: HSz) a habilitációs eljárásban részt vevő testületekre és személyekre, valamint a habilitálni kívánó pályázókra terjed ki.

Értelmező rendelkezések

2. §

- (1) A habilitáció a tudományos fokozattal rendelkezők oktatói és előadói képességének, valamint tudományos teljesítményének megítélése. Az OR-ZSE-n habilitációs eljárás azon tudományágban folytatható, amelyben az intézmény doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére jogosult. Az OR-ZSE akkreditált doktori iskolájának tudományági besorolását az OR-ZSE Doktori Szabályzata (a továbbiakban DSZ) tartalmazza.
- (2) Habilitációs Bizottság (a továbbiakban HB): a habilitációs eljárás lefolytatására, a habilitáció odaítélésére az OR-ZSE Doktori Tanácsa (a továbbiakban DT) által létrehozott testület. A HB összetételére és működésére nézve az OR-ZSE Habilitációs Szabályzatának rendelkezései az irányadók.
- (3) A HB a habilitációs feladatok mellett ellátja mindazon feladatokat és gyakorolja mindazon hatásköröket, amelyeket a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendelet a felsőoktatási intézmények doktori tanácsainak hatáskörébe utal.

Az OR-ZSE Zsidó Vallástudományi Doktori Iskolájának Habilitációs Szabályzata

- (4) A HB-nak, tisztségéből adódóan, tagja a DT elnöke, aki egyben a HB elnöke is. Tisztségéből adódóan, tagja továbbá a HB-nak a Doktori Iskola (a továbbiakban DI) vezetője is.
- (5) A HB tagjai tudományos fokozattal rendelkező, tudományágukban nemzetközileg is kiemelkedő professzorok, habilitált kutatók, akik az egyetemen művelt valamelyik tudományágat képviselik. A HB tagjait a DT választja meg, és az OR-ZSE rektora bízza meg.
- (6) A HB külső tagjainak személyére a DI vezetőjének véleményét meghallgatva a rektor tesz javaslatot a HB-nak, amely dönt a felterjesztett személyekről. A HB külső tagjainak rendelkezniük kell a törzstagság feltételeinek megfelelő minősítéssel és habilitációval, és nem állhatnak munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban az egyetemmel.
- (7) A HB feletti törvényességi felügyeletet az OR-ZSE rektora gyakorolja, aki legfelső szinten intézkedik a habilitációs eljárás személyi, tárgyi, szabályozási, szervezési feltételeiről és dönt a HB habilitációs eljárásával kapcsolatos fellebbezésekről.
- (8) Szakértői Bizottság: A habilitációs eljárás lefolytatására és a bizottsági döntés előkészítésére a HT Szakértői Bizottságot (a továbbiakban SzB) kér fel.

A habilitáció általános elvei

3. §

- (1) Az Országos Rabbiképző – Zsidó Egyetem a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, valamint az OR-ZSE Alapító Okiratában foglaltak alapján a „Hittudomány” tudományterületen, a „Hittudományok” tudományágban jogosult habilitációs eljárás lefolytatására.
- (2) Habilitáció általában a doktori (PhD) fokozatnak megfelelő tudományágban nyerhető. Ettől, kérelemre abban az indokolt esetben lehet eltérni, ha a kérelmezőnek a doktori – PhD, CSc – fokozat megszerzése óta kifejtett tudományos, illetve oktatói tevékenysége ezt megfelelően indokolja.
- (3) A habilitáció a HB elnökéhez benyújtott kérelem alapján lefolytatott habilitációs eljárás eredményeként nyerhető el.
- (4) A habilitációra szakmailag nagy felkészültségű, minden más feltételnek megfelelő személyek pályázhatnak, amennyiben felsőoktatási és/vagy kutatási tevékenységükkel szorosan kapcsolódnak a habilitáció tudományágához.
- (5) A habilitációs eljárás magyar és részben idegen nyelven, vagy kérelemre az OR-ZSE HB hozzájárulásával teljes egészében idegen nyelven (héber vagy az EU-ban elfogadott hivatalos „munkanyelvek” egyikén) is lefolytatható.
- (6) A habilitációt az egyetem Habilitációs Bizottsága ítéli oda.

- (7) A habilitációs eljárásban nem vehet részt az a személy, aki a pályázóval függelmi, hozzátartozói viszonyban van, vagy akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása egyéb okból nem várható el.

A habilitáció követelményei

4. §

- (1) A habilitációs eljárás megindítását kérheti magyar és külföldi állampolgár egyaránt, aki megfelel az alábbi feltételeknek:
- (a) egyetemi (magiszteri, MA) oklevéllel rendelkezik;
 - (b) van tudományos fokozata (PhD, CSc);
 - (c) folyamatos publikálással már bizonyította képességét az önálló tudományos munkára, igazolt oktatási, szakmai tevékenysége, és annak eredményei megfelelnek a követelményeknek;
 - (d) büntetlen előéletű és cselekvőképes.
- (2) Az Egyetem azt a pályázót habilitálja, aki tudományos fokozattal (PhD) vagy azzal ekvivalens minősítéssel (pl. CSc) rendelkezik és bizonyítani tudja tudományos, kutatói és oktatói tevékenységét a zsidó vallástudomány területén, valamint
- (a) a tudományos fokozat (PhD, CSc) megszerzése óta tartósan, legalább öt éven keresztül tudományos, oktató és alkotó tevékenységet folytatott, valamint hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben legalább nyolc féléven keresztül látott el oktatói feladatot. A hazai, illetve nemzetközi tudományos közösség által elismert új tudományos eredményeivel hozzájárult valamely, az OR-ZSE-n, illetve jogelőd intézményénél oktatott és kutató tudományág fejlesztéséhez, és mindezzel bizonyította képességét a tudományág kimagaslóan eredményes művelésére;
 - (b) rendszeres publikációs tevékenységet folytat hazai, illetve külföldi szaklapokban; előadásokkal, alkotó tevékenységgel részt vesz hazai, illetve nemzetközi tudományos rendezvényeken;
 - (c) a hazai, illetve nemzetközi tudományos szakmai közéletben tevékenyen részt vesz.
- (3) A pályázó tudományos szakismerete alapján:
- (a) az OR-ZSE-n, illetve jogelődjénél, valamint társintézményeinél oktatott és kutató valamely kutatási tématerületen széles körű áttekintéssel és korszerű tudományos szakismerettel rendelkezik;
 - (b) ismereteit áttekinthető, elsajátítható, logikus rendszerbe tudja foglalni, azaz tananyagformáló készséggel rendelkezik.
- (4) A pályázó oktatói és előadói képessége alapján:
- (a) rendszerbe foglalt ismereteit szóban (előadásban) és írásban (jegyzet, tankönyv stb.) át tudja adni, azaz ismeretátadó készséggel rendelkezik;
 - (b) tudását anyanyelvén kívül más nyelven is képes megfogalmazni és átadni.
- (5) A pályázó a habilitációs követelmények alapján a következő módon bizonyíthatja tudományos (alkotói) teljesítményét:

Az OR-ZSE Zsidó Vallástudományi Doktori Iskolájának Habilitációs Szabályzata

- (a) tudományos munkásságának legfőbb eredményeit tartalmazó tanulmánykötettel, vagy;
- (b) a Zsidó Vallástudományi Doktori Iskola profiljának megfelelő tudományágban készített monográfiával, vagy;
- (c) ugyancsak a DI profiljába illeszkedő nagy terjedelmű (legalább 80 lapos) tanulmánnyal, vagy
- (d) külön ebből a célból készített – esetleg még nem is publikált – önálló habilitációs értekezéssel, vagy
- (e) a DI képzési és tudományos programjaiba illeszthető (legalább 120 lapos) egyetemi jegyzettel.

A habilitációs eljárás során benyújtott, tudományos munkásságát reprezentáló művel együtt, annak főbb eredményeit összefoglaló, minimum 20 oldal terjedelmű téziszfüzetet, valamint publikációs és hivatkozási jegyzéket is mellékelni kell.

- (6) A pályázó tudományos szakismeretét:
 - (a) a HB által felkért SzB jelenlétében lefolytatott nyilvános, tudományos szakmai vitával;
 - (b) az általa írt felsőoktatási tankönyvvel, jegyzettel, oktatási segédletekkel, szakkönyvekkel;
 - (c) az általa készített, oktatott tantárgy programjának és tanmenetervének bemutatásával, illetve az általa a későbbiekben meghirdetendő tantárgy kidolgozott programjával, illetve tananyagával, (amihez mellékelni kell az érintett tanszék véleményét);
 - (d) kiemelkedő szakmai vagy tudományos életteljesítmény bemutatásával.

A pályázó a 4. § (6) (a) – 4. § (6) (d) pontokban felsorolt alkotások, illetve művek mellé az adott tudományterület, illetve tudományág elismert professzorainak ajánlását is benyújthatja.

- (7) Oktatói és előadói képességét a pályázó:
 - (a) egy tanórának megfelelő (45 perces) magyar nyelvű, és/vagy idegen nyelvű eljárás esetében a választott nyelvű, az SzB és az intézményi és külső meghívottak, valamint érdeklődők jelenlétében megtartott nyilvános habilitációs előadással (ún. tantermi előadással);
 - (b) egy tanórának megfelelő (45 perces) magyar nyelvű, és/vagy idegen nyelvű eljárás esetében a választott nyelvű, az SzB és az intézményi és külső meghívottak, valamint érdeklődők jelenlétében megtartott nyilvános habilitációs előadással (ún. tantermi előadással);
 - (c) a habilitációs előadás egy részének (legalább 15 perc) a HB által elfogadott idegen nyelven (héber, illetve az Európai Unióban elfogadott hivatalos „munkanyelvek” egyikén) megtartott előadásával.
 - (d) A habilitációs követelményekben előírt tudományos fokozaton doktori (PhD) fokozatot, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora fokozatot, MTA doktora címet, illetve külföldön szerzett és honosított, vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni.
- (8) A habilitációs követelményekben előírt tudományos fokozaton doktori (PhD) fokozatot, a

Az OR-ZSE Zsidó Vallástudományi Doktori Iskolájának Habilitációs Szabályzata

tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora fokozatot, MTA doktora címet, illetve külföldön szerzett és honosított, vagy elismert tudományos fokozatot kell érteni.

- (9) Tudomány(ok) doktora fokozatot, vagy az MTA doktora címet szerzett személy esetében a tudományos (alkotói) teljesítményt és a tudományos szakismeretet a habilitációs eljárás során már bizonyítotttnak kell tekinteni.
- (10) A külföldön szerzett tudományos fokozatot a habilitáció megindításakor a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően honosítani kell. A honosítás a habilitációs eljárással azonos folyamatban is végezhető.
- (11) A büntetlen előéletet magyar állampolgárságú pályázó 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal, külföldi pályázó ennek megfelelő hatósági bizonyítvánnyal tanúsítja.
- (12) A tudományos fokozat megszerzése óta eltelt öt év kritériumát a HB kérelemre legfeljebb egy évvel csökkentheti.

Etikai szabályok

5. §

- (1) A habilitációs eljárás során felmerülő etikai kérdésekben az MTA Tudományetikai Kódexének előírásai alkalmazandók.

A Habilitációs Bizottság (HB)

6. §

- (1) Az OR-ZSE-n egyetlen Habilitációs Bizottság működik, amelyet az OR-ZSE Doktori Tanácsának egyes tagjai alkotnak. Ennek összetételét az OR-ZSE Doktori Szabályzata határozza meg.
- (2) A HB munkájában csak az OR-ZSE Doktori Tanácsának azon tagjai vehetnek részt szavazati joggal, akik habilitáltak, vagy ezzel egyenértékű tudományos címmel rendelkeznek.

A Szakértői Bizottság (SzB)

7. §

- (1) A habilitációs eljárás lefolytatására és a bizottsági döntés előkészítésére a HB Szakértői Bizottságot kér fel. Az SzB elnökből, két tagból és két póttagból áll, (akiknél kíváncsi, hogy az adott eljárásban használt idegen nyelvet megfelelő szinten ismerjék.)
- (2) A szakértői bizottság elnöke a Hittudományok (Theology) tudományágában a zsidó vallástudomány tudományterületének egyetemi tanára. Akadályoztatása esetén nevében eljáró helyettesét, az SzB helyettes elnökét a HB jelöli ki. A SzB másik két tagja, illetve két póttagja a témakör elismert, habilitált képviselője vagy a MTA doktora címmel, illetve tudomány(ok) doktora fokozattal rendelkező személy.
- (3) Kíváncsi, hogy a szakértői bizottságnak legalább két tagja és/vagy egy póttagja az OR-ZSE-val foglalkoztatási jogviszonyban nem álló, külső személy legyen.
- (4) Az SzB elnökét és tagjait a HB elnökének a javaslatára, az HB egyszerű szótöbbséggel vá-

lasztja meg. A HB az SzB elnökének és/vagy tagjainak esetleges akadályoztatása esetére helyettes elnököt és két póttagot is választ. A helyettes elnök csak az elnök akadályoztatása esetén láthatja el az elnöki teendőket. Az SzB hiányzó elnökét, tagját – amennyiben a póttagok nem jelentek meg – a Doktori Iskola vezetője – az összeférhetetlenség esetét kivéve – bármikor helyettesítheti.

- (5) Amennyiben a pályázó ilyen irányú észrevételt terjeszt elő a HB-nak, akkor az a személy, akit a pályázó kifogásol, nem lehet az SzB elnöke vagy tagja. A pályázó észrevételének elfogadásáról a HB egyszerű szótöbbséggel dönt.
- (6) A Szakértői Bizottságba a HB elnöke és tagjai is felkérhetők, ez esetben azonban a HB az eljárás további – szakértői bizottsági javaslatukat érintő – részében hozandó személyi döntéseiben nem vehetnek részt. Ezen döntések során őket a döntéshozó létszámba nem szabad beszámítani.
- (7) A habilitációs eljárásba a HB elnöke saját döntése alapján, vagy az SzB kezdeményezésére további (bel-, vagy külföldi) szakértőt (szakértőket) is bevonhat. Az így bevont külső szakértők véleményüket az SzB elnökének adják át.
- (8) Az SzB akkor határozatképes, ha az elnök és legalább két tagja jelen van. Szavazati joggal csak az elnök és a négy tag rendelkezik.
- (9) Az SzB feladatai:
 - (a) a pályázó tudományos (alkotói) teljesítményének, hazai és nemzetközi kapcsolatainak, szakmai-tudományos közéleti tevékenységének megítélése a habilitációs kérelem alapján, és javaslattétel az eljárás nyilvános részének megindítására, vagy a kérelem elutasítására;
 - (b) a pályázó tudományos szakismeretének megítélése a tudományos (szakmai) vita alapján és döntés az eljárás habilitációs előadással történő folytatásáról, vagy döntés az eljárás megszakításáról;
 - (c) a pályázó oktatói és előadói készségének megítélése a magyar és idegen nyelvű habilitációs előadás alapján és eredménytelenség esetén döntés az eljárás megszakításáról;
 - (d) a habilitációs eljárás végén javaslattétel a habilitáció odaítélésére, vagy a kérelem elutasítására.
- (10) Az SzB munkájával kapcsolatos adminisztratív tevékenységeket a Habilitációs Titkárság intézi, amely azonos a Doktori Iskola titkárságával.

A Habilitációs Titkárság

8. §

- (1) A Habilitációs Titkárság a Doktori Titkársággal azonos. Feladatai a következők:
 - (a) a HB számára a habilitációs eljárás dokumentumainak gyűjtése, megőrzése;
 - (b) a habilitációs eljárásokról készülő nyilvántartás vezetése;
 - (c) a habilitációs oklevelekről készülő anyakönyv vezetése;
 - (d) a habilitációs kérelmek fogadása, hiánytalanságának ellenőrzése, szükség esetén hiánypótlásra történő visszaadása a pályázónak;
 - (e) a habilitációs kérelmek egy példányának megőrzése;

- (f) a habilitációs eljárás során a habilitációs kérelmek eljuttatása a HB elnökéhez, illetve a SzB elnökéhez és tagjaihoz;
 - (g) a pályázók tájékoztatása a habilitációs eljárás során született döntésekről;
 - (h) az érintettek értesítése a tudományos (szakmai) vita és a habilitációs előadás helyéről és idejéről;
 - (i) a tudományos (szakmai) vitákra, a habilitációs előadásokra és a habilitációs oklevél átadásokra vonatkozó információk közzététele.
- (2) A HB üléséről készített jegyzőkönyvek egy példányát gyűjtőben kell elhelyezni a Habilitációs Titkárságon.
 - (3) A HB üléseinek jegyzőkönyvei, határozatai és az előterjesztett anyagok nem selejtezhettek.

II. A habilitációs eljárás

A habilitációs kérelem

9. §

- (1) Habilitációs eljárás lefolytatására vonatkozó kérelmet az 1. számú mellékletben megadott jelentkezési lapon, annak mellékleteivel, a HB titkára útján, a HB elnökének címezve kell benyújtani elektronikus változatban és négy nyomtatott példányban a Habilitációs Titkárságra, ahol a kérelmeket iktatják. (Külföldi, nem magyar anyanyelvű pályázó a Habilitációs Szabályzat által elfogadott nyelvek egyikén is benyújthatja kérelmét. Ebben az esetben a habilitációs eljárást az adott nyelven kell lefolytatni.)
- (2) A habilitációs kérelem mellékletei:
 - (a) zsidó vallástudományban, más vallástudományban vagy humán, illetve társadalomtudományi egyetemi fakultáson szerzett MA szintű diploma;
 - (b) tudományos fokozatot tanúsító oklevél;
 - (c) harminc napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (a külföldiek erkölcsi bizonyítvány helyett az adott országban, ebben a tárgyban kiadott hatósági bizonyítványt nyújthatják be);
 - (d) a meghatározott idegen nyelvtudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok hiteles másolata;
 - (e) részletes tudományos („amerikai típusú”) szakmai életrajz;
 - (f) Az OR-ZSE egy professzorának ajánlása;
 - (g) az új tudományos eredményeket összegző, a szakmai vita alapját képező tanulmánykötet, monográfia, tanulmány, habilitációs értekezés vagy egyetemi jegyzet – (ezek közül az egyik) és a választott műhöz mellékelte téziszfüzet;
 - (h) publikációs és hivatkozási jegyzék a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT) feltöltött módon;
 - (i) a habilitációra jelentkező vezetése alatt az elmúlt öt évben megvalósult kutatási programok felsorolása (maximum 3 db, egyoldalas összefoglalók);
 - (j) a tartós szakmai, alkotó és szakirodalmi tevékenységet bizonyító dokumentumok, jegyzetek, tankönyvek és a pályázó által az OR-ZSE oktatói, kutatói, doktoranduszai,

valamint hallgatói részére tervezett magyar és vagy idegen nyelvű tudományos előadások témái;

- (k) idegen nyelvű eljárás lefolytatásával kapcsolatos esetleges kérelem;
 - (l) a tudományos fokozattól eltérő tudományágban történő habilitációra vonatkozó részletes indokokat tartalmazó esetleges kérelem;
 - (m) a 4. § (12)-es bekezdésében foglalt, a doktori fokozatszerzés és a habilitációs kérelem benyújtása közt előírt időtartam csökkentésére irányuló kérelem (a csökkentés nem haladhatja meg az egy évet);
 - (n) három-három javaslat a habilitációs előadás, illetve a szakmai vita témájára a habilitációs kérelemben megjelölt kutatási tématerület témaköreiből. (A javaslatban a pályázónak nyilatkoznia kell arról is, hogy melyik idegen nyelven kívánja megtartani előadása megfelelő részét. A pályázó héberül, illetve az Európai Unióban elfogadott más „munkanyelveken” is megtarthatja az idegen nyelvű habilitációs előadást);
 - (o) nyilatkozat arról, hogy a pályázónak nincs folyamatban habilitációs eljárása, továbbá két éven belül nem utasították el habilitációs kérelmét;
- (3) Az eljárási díjat a Habilitációs Bizottság az eljárás megindításáról hozott döntését követő harminc napon belül be kell fizetni.
 - (4) Az OR-ZSE a saját oktatói, kutatói által fizetendő jelentkezési és eljárási díjat kérelemre, részben vagy teljes egészében elengedheti.

A habilitációs eljárás megindítása

10. §

- (1) A benyújtott habilitációs kérelmet a HB titkára az alaki átvizsgálás után, amennyiben az hiánytalan, továbbítja a HB elnökének. A hiányosan benyújtott kérelmet hiánypótlásra visszaadja a kérelmezőnek. Hiánypótlás után a kérelem újra benyújtható egy esetben.
- (2) A habilitációs kérelem első példánya, törzsszámmal ellátva a Habilitációs Titkárság gyűjtőjébe kerül, a többi példány az eljárásban részt vevők számára áll rendelkezésre..
- (3) A DI vezetője a kérelmet áttanulmányozza, a habilitációs minimum követelményeknek megfelelően értékeli, és írásban javaslatot tesz a további eljárásra, valamint az SzB személyi összetételére.
- (4) A habilitációs pályázatot, az alaki felülvizsgálat megállapításait tartalmazó feljegyzést és az előterjesztői jelentést a HB minden tagja számára hozzáférhetővé kell tenni. Amennyiben a pályázat mellékleteit nem lehet megküldeni, biztosítani kell, hogy a pályázat teljes anyagát a HB tagjai a HB Titkárságán tanulmányozhassák.
- (5) A DI vezetőjének javaslata alapján a HB következő ülésén egyszerű többséggel, szavazással dönt az eljárás megindításáról, vagy a kérelem elutasításáról. Pozitív döntés esetén a HB elnöke írásban felkéri az SzB elnökét, tagjait, valamint póttagjait a habilitációs eljárás lefolytatására.
- (6) Az SzB minden tagja áttanulmányozza a benyújtott habilitációs kérelem teljes anyagát, majd ezt követően az SzB szavazás (igen-nem) alapján írásban javaslatot tesz az eljárás nyilvános részének megindítására, vagy a kérelem elutasítására. Az SzB a habilitációs eljárás

rás folytatását akkor javasolhatja, ha az igenlő szavazatok többségben vannak (egyenlő szavazatszám esetén a megmérettetést sikertelennek kell nyilvánítani).

- (7) Az SzB javaslatában a pályázó által megadott témákból kiválasztja a tudományos (szakmai) vita és a habilitációs előadás témáját és jóváhagyja azt az idegen nyelvet, amelyen a pályázó a tudományos előadásának egy részét megtarthatja. Egyúttal az SzB tagjai a pályázó által benyújtott tudományos, oktatói, szakmai dokumentumok alapján rövid opponensi véleményeket készítenek, melyekben olyan kérdéseket is megfogalmaznak, amelyek majd a nyilvános habilitációs eljárás és vita során kerülnek vitaanyagként felolvasásra (ld. a 12. § (8)-as bekezdését).
- (8) A Szakértői Bizottságnak a habilitációs kérelem elutasítására akkor kell javaslatot tennie, ha a pályázó a benyújtott dokumentumok alapján nem felel meg a habilitációs követelményeknek, illetve ha a pályázó tudományos tevékenysége nincs összhangban a kérelemben megjelölt tudományszakkal. Az SzB elutasító javaslatát írásban meg kell indokolnia.
- (9) Az SzB írásban benyújtott és szóban kiegészített javaslata alapján a HB következő ülésén, de az elfogadott jelentkezéstől számított maximum kettő hónapon belül, szavazással dönt az eljárás nyilvános részének megindításáról, vagy a kérelem elutasításáról. Az elutasító döntést a Habilitációs Bizottságnak meg kell indokolnia. Az elutasító döntés a habilitációs eljárást lezárja.
- (10) A HB titkára az SzB döntése alapján tizenöt munkanapon belül értesíti a pályázót az eljárás nyilvános részének megkezdéséről, vagy a kérelem elutasításáról.
- (11) Elutasított kérelem esetén újabb eljárás ugyanazon tudományszakon leg hamarabb két év eltelte után, legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhető.
- (12) Amennyiben a pályázó habilitációs kérelmét a HB már kétszer visszautasította, akkor a pályázó újabb habilitációs kérelmet nem nyújthat be.
- (13) Amennyiben olyan pályázó nyújt be kérelmet, akinek már van más egyetemen korábban elutasított habilitációs kérelme, akkor leg hamarabb két év eltelte után, legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhető újabb habilitációs kérelem.
- (14) A benyújtott kérelmet a pályázó az eljárás nyilvános részének meghirdetése előtt visszavonhatja. A visszavont kérelem a 8. pontban foglalt korlátozások szempontjából nem tekinthető elutasított kérelemnek, de újabb habilitációs kérelem legkorábban csak egy év eltelte után nyújtható be.
- (15) A habilitációs eljárás nyilvános részének megindítása esetén a tudományos (szakmai) vita és a habilitációs előadás helyét és idejét – eltérő időpontokban – az SzB bizottság elnökével és a pályázóval történt egyeztetés után a HB elnöke tűzi ki, értesítést küld az érintetteknek és közzé teszi az OR-ZSE és az Országos Doktori Tanács honlapján. A tudományos (szakmai) vitára és a habilitációs előadásra a Doktori- és Habilitációs Tanácsok tagjait személy szerint meg kell hívni.

A tudományos (szakmai) vita

11. §

- (1) A pályázó a habilitációs követelményekben meghatározott széles körű és korszerű tudományos (szakmai) ismereteit a választott tudományszakban a SzB jelenlétében lefolytatott, nyilvános tudományos (szakmai) vita keretében bizonyítja. A vita tárgya a pályázó habilitációs tézisei, illetve a hozzá kapcsolódó tudományági területen belüli probléma-felvetések. A témához kapcsolódó, de nem magát a témát illető esetleges kérdéseket a SzB elnöke a pályázóval előzetesen, írásban közli.
- (2) A tudományos (szakmai) vitát a SzB elnöke vezeti.
- (3) A vita során először a pályázó fejti ki téziseit, majd az SzB, valamint a HB jelenlévő tagjai tesznek fel kérdéseket a megjelölt kutatási tématerület bármely részéről. A pályázó a kérdésekre felkészülési idő nélkül válaszol. Amennyiben a kérdés feltevője a válasszal nem ért egyet, véleményét jogosult egyszeri viszontválasz keretében kifejezni.
- (4) A vita lezárása után a SzB zárt ülésen értékeli a pályázó tudományos ismereteit és titkos szavazással (igen-nem) alakítja ki állásfoglalását. A pályázó tudományos szakismerete akkor minősíthető megfelelőnek, ha az igenlő szavazatok többségben vannak (egyenlő szavazatszám esetén a megmérettetést sikertelennek kell nyilvánítani).
- (5) Ha az SzB állásfoglalásában a pályázó felkészültségét megfelelőnek minősíti, akkor az eljárás a habilitációs előadással folytatható. Ellenkező esetben a pályázónak egy év elteltével, de legfeljebb kettő éven belül lehetősége van tudományos teljesítménye és szakismerete bizonyítására. A második kísérlet sikertelensége esetén az SzB javaslatot tesz a Habilitációs Bizottságnak a kérelem elutasítására és az eljárás lezárására.

A habilitációs előadás

12. §

- (1) A habilitációs előadás a habilitációra pályázó által már oktatott, vagy a jövőben oktatandó tantárgy tananyagának egy tanórára eső része, illetve azzal ekvivalens – a HB által elfogadott – önálló értekezés.
- (2) A magyar és idegen nyelvű előadást (ugyanazon a napon) a tudományos vitát követően, de maximum 60 napon belül, kell megtartani.
- (3) A habilitációs előadást az OR-ZSE-n és az intézményen kívül, különösen az érintett tudományágakban akkreditált egyetemeken, széles körben meg kell hirdetni, azokon az OR-ZSE, illetve a társintézmények bármely oktatója, kutatója és hallgatója részt vehet. A meghívót az OR-ZSE honlapján is meg kell hirdetni.
- (4) A habilitációs előadáson hivatalból részt vesznek és felkérendők, illetve az előadásokra meghívandók:
 - (a) a HT által megválasztott SzB tagjai,
 - (b) a DT és HB tagjai, a DI doktoranduszai,
 - (c) a tanszékek oktatói és kutatói,
 - (d) az egyetem valamennyi hallgatója és dolgozója.

- (5) Az idegen nyelvű (rész)előadásra meghívandók:
 - (a) a HB által megválasztott SzB tagjai,
 - (b) a DT és HB tagjai, a DI doktoranduszai,
 - (c) a tanszékek oktatói és kutatói,
 - (d) az egyetem valamennyi hallgatója és dolgozója.
- (6) A pályázó az előre meghirdetett időpontban 45 perces magyar és 15 perces idegen nyelvű habilitációs előadást tart illetve önálló értekezését ismerteti, amely során igényének megfelelően alkalmazhatja az oktatástechnikai eszközöket és módszereket.
- (7) A magyar és idegen nyelvű habilitációs előadás után a HB jelenlévő tagjai tesznek fel kérdéseket. A pályázó a kérdésekre felkészülési idő nélkül válaszol. Amennyiben a kérdés feltevője a válasszal nem ért egyet, véleményét jogosult egyszeri viszontválasz keretében kifejezni.
- (8) A magyar és idegen nyelvű habilitációs önálló értekezés rövid ismertetése után kerül sor az opponensi vélemények felolvasására (ld. a 10. § (7)-es bekezdését), az SzB tagjainak kérdéseire és észrevételeire, a pályázó válaszára, a vitára, majd a HT jelenlévő tagjai is kérdéseket intézhetnek a pályázóhoz, aki a kérdésekre felkészülési idő nélkül válaszol. Amennyiben a kérdés feltevője a válasszal nem ért egyet, véleményét jogosult egyszeri viszontválasz keretében kifejezni.
- (9) Az előadás(ok) és vita befejeződése után a SzB zárt ülésen értékeli a pályázó oktatói és előadói képességét és szavazással (igen-nem) alakítja ki állásfoglalását külön az előadás/önálló értekezés magyar és külön idegen nyelvű részéről. Az értékelések akkor minősíthetők megfelelőnek, ha az igenlő szavazatok mindkét esetben többségben vannak (egyenlő szavazatszám esetén a megmérettetést sikertelennek kell nyilvánítani).
- (10) Az előadás, vagy az idegen nyelvű előadásrész illetve az önálló értekezés elutasítása esetén a pályázó számára egy alkalommal, legkorábban két év elteltével lehetőséget kell biztosítani új témakörben, új előadás, illetve idegen nyelvű előadás rész megtartására.

A habilitáció odaítélése

13. §

- (1) A habilitációs eljárás nyilvános részének lefolytatása után a HB közvetlenül a védést követően meghallgatja az SzB írásban már korábban benyújtott véleményét és most szóban kiegészített javaslatát.
- (2) Az SzB előterjesztései:
 - (a) a benyújtott pályázati anyag;
 - (b) a tudományos (szakmai) vita;
 - (c) az opponensi vélemények;
 - (d) a habilitációs előadás/önálló értekezés, valamint az idegen nyelvű előadás rész/ek együttes, összegezett értékelése (pontozásos rendszerben) alapján alakítja ki a HB álláspontját a habilitáció elfogadásáról, illetve elutasításáról.
- (3) A habilitáció odaítélése akkor javasolható, ha a pályázó által az eljárás során az elnyert igenlő szavazatok többségben voltak.

- (4) A habilitáció odaítéléséről vagy a kérelem elutasításáról a HB zárt vita után, titkos szavazással dönt. Az elutasító döntést indokolni kell. A pályázót a „megfelelt”, illetve „nem felelt meg” döntésről szóban a HB elnöke azonnal tájékoztatja, és a HB titkára pedig 15 munkanapon belül írásban értesíti.
- (5) A habilitációs eljárást úgy kell ütemezni, hogy az a kérelem benyújtásától számított egy éven belül lehetőleg döntéshozatallal lezárható legyen. Indokolt esetben (betegség, halaszthatatlan hivatalos külföldi út, katonai kötelezettség stb.) a HB a már meghatározott időpontokat módosíthatja, de a habilitációs eljárást ebben az esetben is kettő éven belül e kell zárni. A habilitációs eljárás időtartamába nem számít be az eljárás egyes részeinek esetleges megismétlése, valamint a pályázónak nem felróható ok miatt bekövetkezett idővesztés.

III. Habilitációs oklevél, jogok és kötelezettségek

Habilitációs oklevél

14. §

- (1) A habilitációs eljárás sikeres befejezése után az OR-ZSE rektora habilitációs oklevelet (*decretum habilitationis*) ad ki. Az oklevél tartalmazza a tudományág megjelölését, amelyben a pályázó a habilitációt elnyerte. A habilitációs oklevélnek nincs minősítése. Az eljárásról készített jegyzőkönyvben azonban lépésről lépésre százalékosan is rögzíteni kell a végeredményt, amely mindhárom szavazás „igen” és „nem” szavazatainak számából számolható ki. Az oklevél mintáját a 3. számú melléklet tartalmazza. A pályázó kérelmére (térítés ellenében) az oklevél angol nyelven is kiadható. A kiadott habilitációs oklevelekről a Habilitációs Titkárság anyakönyvet (törzskönyvet) vezet.
- (2) A habilitációs oklevél igazolja, hogy a pályázó az egyetem habilitációs eljárásán sikeresen részt vett, a követelményeket teljesítette, és jogosult a neve mellett a „habilitált doktor” cím használatára. (A habilitációs oklevélben föl kell tüntetni azt a tudományterületet, azon belül tudományágat is, amelyben a pályázó a „habilitált doktor” címet elnyerte.) A habilitációs oklevelet ünnepélyes keretek között az Egyetem rektora adja át a habilitált doktornak.
- (3) A Habilitációs Titkárság a habilitációt szerzett személyekről az oklevél átadását követő 15 munkanapon belül értesíti a Magyar Akkreditációs Bizottságot (MAB); az Országos Doktori Tanácsot (ODT) és az OR-ZSE főntartóját, a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetségét (MAZSIHISZ).

A habilitált doktor jogai

15. §

- (1) A habilitált doktor:
 - (a) a neve előtt használhatja a „habilitált doktor” címet, illetve a „dr. habil.” rövidített megjelölést;
 - (b) a habilitált doktor önálló előadás meghirdetésére jogosult (*venia legendi*) – összhang-

ban az OR-ZSE profiljával – abban a tudományszakban, amelyben a habilitációt elnyerte, ezt a jogát a rektor, az Egyetem lehetőségeit mérlegelve, korlátozhatja;

- (c) a habilitált doktorok az OR-ZSE illetékes tanszékének kezdeményezése alapján a Szenátustól kérhetik az „egyetemi magántanár” cím odaítélését.

A A habilitált doktor kötelességei

16. §

- (1) A habilitált doktor feladatai:
- (a) az általa művelt tudományágban, illetve tudományterületen rendszeres kapcsolatot tartani az OR-ZSE-val, és nyugdíjkorhatárának elérésig az intézmény igényei, valamint saját képessége szerint közreműködni az alapképzésben és a szakirányú-, valamint a tudományos továbbképzésben, a szigorlati és záróvizsga bizottságokban, az intézmény tudományos kutató- és fejlesztő tevékenységében;
 - (b) főállású munkaterületén elősegíteni az OR-ZSE céljainak megvalósítását;
 - (c) az OR-ZSE-n főnnálló munkaviszonyának/megbízási szerződésének megszűnéséig rendszeresen előadást (szabadon választható tantárgyat) meghirdetni;
 - (d) a tananyagát folyamatosan fejleszteni, illetve a tananyagfejlesztésben részt venni;
 - (e) fölkérésre szigorlati, illetve záróvizsga bizottságban, továbbá doktori (PhD) és habilitációs eljárásokban részt venni;
 - (f) az OR-ZSE szakmailag minősített polgárához méltó magatartást tanúsítani, az intézmény egyéb szabályzó rendeleteit, vallási-etikai normáit megtartani.
- (2) A habilitációs oklevelet és címet a HB megvonhatja, ha utólag minden kétséget kizárólag bebizonyosodik, hogy a habilitált doktor a habilitációs értekezését nem maga készítette, értekezésének érdemi, újként beállított tudományos eredményeit a forrás(ok) megjelölése nélkül más(ok)tól vette át, vagy a habilitációs kollokviumok sikeres teljesítéséhez meg nem engedhető eszközöket alkalmazott. A visszavonást az OR-ZSE rektora véleményének figyelembevételével a Habilitációs Bizottság valamennyi tagjának 2/3-os támogató szavazata esetén határozatilag mondja ki, jegyzőkönyvben rögzíti, és az OR-ZSE honlapján közzéteti. A habilitáció oklevél és cím visszavonható attól a személytől is, aki súlyosan megsérti az intézmény vallási, oktatói, valamint tudományos tevékenység etikai szabályait, a fegyelmi normákat, valamint egyéb tetteivel csorbítja a habilitációt adományozó OR-ZSE tiszteltét és tekintélyét.

IV. Jogorvoslati lehetőség

Jogorvoslat

17. §

- (1) A habilitációs eljárás bármely szakaszában a HB döntése, illetve határozata ellen kizárólag jogszabálysértés, illetőleg a Habilitációs Szabályzat vagy a Doktori Szabályzat rendelkezéseinek megsértése esetén lehet jogorvoslati kérelemmel élni. A kérelmet a döntés, illetve határozat kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül kell benyújtani.
- (2) Az (1)-es bekezdésben foglalt jogorvoslati kérelmet (fellebbezést) – részletes indokolással – az OR-ZSE rektorához kell benyújtani. A rektor a fellebbezést kivizsgálja, és 15 napon belül dönt az ügyben. A rektor az ügy vizsgálatára bizottságot is fölállíthat.
- (3) Az (1) bekezdésben leírt említett feltételeknek való megfelelést az EDT határozza, illetve állapítja meg.
- (4) A DI elismeri a komplex vizsgára bocsátás föltételéül meghatározott minimum krediteket.
- (5) A komplex vizsga sikeres teljesítését követően a hallgatói jogviszonyba kerülő doktorandusz kérelmére további krediteket is el lehet ismerni. Ekkor a 16. § (1) bekezdésének (f) albekezdése szerinti képzési szakasz időtartama ennek megfelelően csökken.

Záró rendelkezések

18. §

- (1) A habilitációs követelményeket a Habilitációs Szabályzattal együtt, az érdekeltek számára az OR-ZSE honlapján is hozzáférhetővé kell tenni.
- (2) A habilitációs eljárások július-augusztus hónapban szünetelnek.
- (3) A habilitációs eljárásért fizetendő térítési díjak illetve az eljárásban résztvevők szakértői díjai az OR-ZSE honlapján hozzáférhetők.
- (4) A habilitációval kapcsolatos iratanyagokat (kérvények, beadványok, jegyzőkönyvek, oklevél mintalapok stb.), illetve a kiadott habilitációs oklevelekről vezetett anyakönyvet (törzskönyvet) a DI titkársága tartja nyilván és őrzi meg.
- (5) Jelen Szabályzat 2016. szeptember 1-én lép hatályba. A 2014. szeptember 1. előtt megindult eljárások esetében az eljárás megkezdésekor érvényes Habilitációs Szabályzat alkalmazandó.
- (6) Jelen szabályzathoz a következő függelékek tartoznak:
 1. Jelentkezési lap a habilitációs eljárásra (1. sz. melléklet)
 2. Jelentkezési lap fokozatszerzési eljárásra (2. sz. melléklet)
 3. Plágiumnyilatkozat (3. sz. melléklet)

V. Függelék

1. sz. melléklet

JELENTKEZÉSI LAP HABILITÁCIÓS ELJÁRÁSRA

1. Személyi adatok:

a/ Név:.....

(Születési név):.....

b/ Anyja neve:.....

c/ Születési helye:..... év..... hó..... nap

d/ Személyi igazolvány (külföldieknél személyi azonosító okmány) száma:

e/ Állampolgársága:.....

f/ Állandó lakásának címe és telefonszáma:.....

g/ Postai és e-mail levelezési címe és mobiltelefonszáma:.....

h/ Munkahelye:.....

i/ Munkaköre, beosztása:

2. Végzettség, tudományos tevékenység:

a/ Egyetemi végzettsége (szak):

b/ Oklevelet kiállító intézmény.....

c/ Oklevél száma:

d/ Tudományos fokozata (tudományága):.....

e/ Oklevelet kiállító intézmény:.....

f/ Oklevél száma:

g/ Oktatói fokozata:

h/ Oklevelet kiállító intézmény:

i/ Oklevél száma:

3. Tudományszak, melyre a habilitációt kéri:

4. Az idegen nyelvű előadásrész nyelve:

5. Egyéb közölnivalója:.....

Mellékletek:

a/ egyetemi végzettséget tanúsító oklevél;

b/ tudományos fokozatot elismerő oklevél;

c/ büntetlen előéletet és cselekvőképességet tanúsító dokumentum;

Az OR-ZSE Zsidó Vallástudományi Doktori Iskolájának Habilitációs Szabályzata

- d/ a Doktori Szabályzatban meghatározott idegen nyelvtudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok hiteles másolata;
- e/ részletes tudományos szakmai életrajz;
- f/ Az OR-ZSE egy professzorának ajánlása
- g/ a szakmai vita alapját képező tézisek;
- h/ publikációs és hivatkozási jegyzék;
- i/ a habilitációra jelentkező vezetése alatt az elmúlt öt évben megvalósult kutatási programok felsorolása (maximum 3, cím, mecénás, összeg, egyoldalas összefoglalók);
- j/ a habilitációs minimum követelmények teljesítésére vonatkozó adatok;
- k/ kérelem idegen nyelvű eljárás lefolytatására;
- l/ kérelem a tudományos fokozattól eltérő tudományágban történő habilitációra;
- m/ kérelem a doktori fokozat 5 évvel korábbi megszerzése követelményének csökkentésére;
- n/ három-három javaslat a habilitációs előadás, illetve a szakmai vita témájára;
- o/ nyilatkozat, hogy a pályázónak nincs folyamatban habilitációs eljárása, továbbá 2 éven belül nem utasították el habilitációs kérelmét;
- p/ a jelentkezési díj befizetését igazoló csekkszelvény.

Budapest, 20.....év.....hó.....nap

.....
jelentkező aláírása

2. sz. melléklet

OR-ZSE HABILITÁCIÓS TANÁCS

Iktatószám:

A HABILITÁCIÓS ELJÁRÁS JEGYZŐKÖNYVE

1. Személyi adatok:

- a/ Név:
(Születési név):
b/ Anyja neve:
c/ Születési helye:
d/ Személyi igazolvány (külföldieknél személyi azonosító okmány) száma:
e/ Állampolgársága:
f/ Állandó lakásának címe és telefonszáma:
.....
g/ Postai és e-mail levelezési címe és mobiltelefonszáma:
.....
h/ Munkahelye:
i/ Munkaköre, beosztása:
.....
j/ Tudományszak:

2. Szakértői Bizottság:

- a/ elnök:
b/ tagok:
.....
c/ pótagok:
.....

3. Előzetes döntés az eljárás megindításáról:

- a/ A Szakértői Bizottság szavazással kialakított értékelése: pont.
b/ A szakértői bizottság javaslata:
.....

Budapest, 201.....év.....hó.....nap

.....
a Szakértői Bizottság elnöke

4. Döntés az eljárás nyilvános részének megindításáról

A Habilitációs Tanács döntése:
.....

Budapest, 201.....év.....hó.....nap

.....a Habilitációs Tanács elnöke

5. Az eljárás nyilvános része:

A/

a/ A tudományos, (szakmai) vita helye, ideje:.....

b/ A vitaindító előadás témája:

c/ A Szakértői Bizottság által feltett kérdések:

d/ A résztvevők által feltett kérdések:.....

e/ Mely kérdésben alakult ki tudományos (szakmai) vita:

f/ A Szakértői Bizottság titkos szavazással kialakított értékelése: pont.

g/ A Szakértői Bizottság javaslata:.....

B/

a/ A habilitációs előadás megtartásának helye és ideje:

b/ A habilitációs előadás témája:

b/ Az előadás megtartásának nyelve:

c/ Az idegen nyelvű előadás-rész nyelve:

d/ A Szakértői Bizottság szavazással kialakított értékelése az előadás magyar nyelvű részéről pont, idegen nyelvű részéről pont.

e/ A Szakértői Bizottság javaslata:

Budapest, 201.....év.....hó.....nap

.....
a Szakértői Bizottság elnöke

Az OR-ZSE Zsidó Vallástudományi Doktori Iskolájának Habilitációs Szabályzata

6. A habilitáció odaítélése:

A Habilitációs Tanács titkos szavazással, a maximálisan adható pontból ponttal értékelve (.....%) a habilitációt odaítélte / nem ítélte oda.

Indoklás:.....
.....
.....

Budapest, 20.....év.....hó.....nap

.....
a Habilitációs Tanács elnöke

3. sz. melléklet

HABILITÁCIÓS OKLEVÉL

Mi, a rektor és az OR-ZSE Habilitációs Tanácsa köszöntjük az olvasót, és ezennel hitelt érdemlően tudatjuk, hogy

.....

doktor (PhD)/kandidátus (CSc) urat/úrhölgyet,

aki városban/községben az 19 -ik évben hónap napján született, és aki részére a aszámú doktori (PhD) oklevelet kiállította, miután az oktatói és az előadói képességét a törvényes jogszabályokban, valamint az OR-ZSE Szabályzatában meghatározott módon kétséget kizáróan bizonyította, a törvény erejével ránk ruházott jogkörünkben eljárva, a mai naptól kezdődően habilitált doktorrá (Dr. habil.) nyilvánítjuk, és ezzel a Hittudományok (Theology) tudományágban a zsidó vallástudomány területén önálló előadások (kollégiumok) tartásának jogával (venia legendi) felruházzuk.

Ennek hiteléül ezt a habilitációs oklevelet az OR-ZSE pecsétjével elláttuk, valamint sajátkezű aláírásunkkal megerősítettük, és részére kiszolgáltattuk.

Kelt: Budapesten, a 20....-ik év hónap napján

p.h.

.....
a Habilitációs Tanács
elnöke

.....
az OR-ZSE
rektora